

INVULBIJLAGE D: WENSEN (KWALITEIT)

Ten aanzien van het Programma van Wensen (Kwaliteit) ook wel genoemd de Vragenlijst:

- Dient Inschrijver 'Invulbijlage D – Wensen (Kwaliteit)' volledig in te vullen en deze te rechtsgeldig te ondertekenen.
- Is er sprake van een combinatie van ondernemingen dan dient niet alleen de Inschrijver deze Vragenlijst in te vullen maar dan dienen ook de deelnemers in de combinatie de Vragenlijst in te vullen, rechtsgeldig te ondertekenen en de bijbehorende informatie aan te leveren, elk ten aanzien van het deel dat de desbetreffende onderneming voor haar rekening gaat nemen.
- Wordt er een beroep gedaan op een genomineerde derde, dan dient deze de Vragenlijst in te vullen ten aanzien van het deel waarvoor een beroep op de genomineerde derde gedaan wordt, rechtsgeldig te ondertekenen en de bijbehorende informatie aan te leveren.

Daar waar in de invulbijlage om het toevoegen van bijlagen wordt gevraagd, dient u die mee in te dienen. Per Wens is aangegeven hoeveel punten er per vraag maximaal kunnen worden toegekend. Tevens is een aanduiding van de maximale omvang van uw beantwoording aangegeven. Een geringe overschrijding (2 regels) is daarbij toegestaan.

Daar waar naar het toevoegen van bijlagen worden gevraagd, dient u die (in elektronische vorm) afzonderlijk mee te sturen.

B-1.1 Programma van Wensen: Duurzaamheid & Circulariteit

Nr	Max. punten	Vraag
WDC1	100	We zoeken een partner die niet alleen op uitvoeringsniveau met ons meedenkt maar ook op organisatieniveau binnen de afvalinzameling, de verwerking van afval en het beheer. Op welke wijze kan Inschrijver bijdragen aan een concrete invulling van duurzaamheid voor COG en een maatschappelijke waarde? Geef in uw inschrijving ten minste aan: • Geef inzicht in de jaarlijkse evaluatie: methode, frequentie en wijze van opvolging.welke duurzame mogelijkheden passen bij COG • Geef inzicht in de jaarlijkse evaluatie: methode, frequentie en wijze van opvolging.hoe inzicht wordt gegeven in de afvalstromen en advies wordt gegeven over het eventueel wel of niet scheiden van deze stromen; • Geef inzicht in de jaarlijkse evaluatie: methode, frequentie en wijze van opvolging.met welke andere vormen van duurzaamheid Inschrijver rekening houdt bij de werkzaamheden (denk aan Co2 reductie, transport, zero emission zone); • Geef inzicht in de jaarlijkse evaluatie: methode, frequentie en wijze van opvolging.welke rol Inschrijver hierin neemt. Hoe wordt ketentransparantie binnen de afvalverwerkingsketen geborgd en aangetoond? • Geef inzicht in de jaarlijkse evaluatie: methode, frequentie en wijze van opvolging.Op welke wijze wordt de voortgang van duurzaamheidsmaatregelen gedurende de looptijd gemonitord en gerapporteerd?
<i>Beantwoording in maximaal 3 pagina's A4 formaat, lettertype Arial 10 pnt.</i>		

B-1.2 Programma van Wensen: Kwaliteit van de Dienstverlening

Nr	Max. punten	Vraag
WD1	160	We zoeken een partner die niet alleen op uitvoeringsniveau met ons meedenkt maar ook op organisatieniveau binnen de afvalinzameling, de verwerking van afval en het beheer. Op welke wijze kan Inschrijver bijdragen aan een concrete invulling van duurzaamheid voor COG en een maatschappelijke waarde? Geef in uw inschrijving ten minste aan: Inschrijvers dienen in te gaan op minimaal de volgende punten: • Beschrijf de frequentie, planning en wijze van lediging van containers per locatie. • Geef aan hoe de implementatie en optimalisatie van de dienstverlening wordt aangepakt. • Hoe wordt tijdens de looptijd invulling gegeven aan continue verbetering van de dienstverlening? • Wat is de aanpak bij (onvoorziene) calamiteiten? • Hoe wordt het beheer van de containers ingericht, inclusief reiniging, vervanging en registratie? • Beschrijf de procedure en reactietermijn bij klachtenafhandeling. • Geef aan hoe de opdrachtnemer bereikbaar is (telefonisch en digitaal) voor operationele en beleidsmatige vragen. • Geef inzicht in de jaarlijkse evaluatie: methode, frequentie en wijze van opvolging. • Licht toe op welke wijze proactiviteit en flexibiliteit worden geborgd in de uitvoering, inclusief het signaleren van knelpunten en het aandragen van oplossingen.
<i>Beantwoording in maximaal 5 pagina's A4 formaat, lettertype Arial 10 pnt.</i>		

B-1.3 Programma van Wensen: Educatieve Bijdrage & Gedragsverandering

Nr	Max. punten	Vraag
WBG1	140	We zoeken een partner die ook een bijdragen wil leveren aan educatie en gedragsverandering als instrument om bewustwording te creëren binnen het onderwijs en onze organisatie. Inschrijvers worden uitgenodigd met voorstellen te komen die bijdragen aan bewustwording en gedragsverandering bij studenten/leerlingen en medewerkers. Inschrijvers dienen in te gaan op <u>minimaal</u> de volgende punten: - Welke educatieve activiteiten worden aangeboden (bijv. gastlessen, lesmateriaal, workshops)? - Op welke wijze worden studenten/leerlingen en medewerkers actief betrokken bij de monitoring of evaluatie van afvalstromen? - Welke mogelijkheden biedt u voor praktijkopdrachten, stages of afstudeerprojecten? - Hoe sluit uw voorstel aan bij het onderwijsniveau en de onderwijsdoelen van de instelling? - Wat is de praktische uitvoerbaarheid en organisatorische impact van de voorgestelde activiteiten? - Hoe wordt structurele inbedding van educatie over afval en duurzaamheid binnen de school bevorderd?
<i>Beantwoording in maximaal 3 pagina's A4 formaat, lettertype Arial 10 pnt.</i>		

B-1.4 Programma van Wensen: Rapportage en Datatransparantie

Nr	Max. punten	Vraag
WRD1	160	We zoeken een partner die zorgt voor transparantie en inzicht geeft in ons afvaldata. Deze informatie is essentieel voor sturing en bijsturing op de doelstellingen binnen COG. Wij verwachten van de inschrijvers rapportages en dashboards aanleveren die actueel, overzichtelijk en toepasbaar zijn in de praktijk. Inschrijvers dienen in te gaan op <u>minimaal</u> de volgende punten: - Welke soorten rapportages en dashboards worden beschikbaar gesteld, met welke frequentie? - Wordt gewerkt met open dataformaten, en hoe worden gegevens per vestiging inzichtelijk gemaakt? - Hoe wordt de kwaliteit, volledigheid en begrijpelijkheid van de aangeleverde data geborgd? - Op welke wijze kunnen de data in de toekomst gekoppeld worden aan het duurzaamheidsbeleid van de instelling? - Zijn er mogelijkheden voor interactieve of real-time inzichten via een portaal of app? - Geef inzicht in de jaarlijkse evaluatie: methode, frequentie en wijze van opvolging. COG wil in het kader van haar bedrijfsvoering rapporteren over duurzaamheid. Op welke wijze kunt u hier een bijdragen aanleveren.
<i>Beantwoording in maximaal 5 pagina's A4 formaat, lettertype Arial 10 pnt.</i>		

B-1.5 Programma van Wensen: Innovatie en Slimme Oplossingen

Nr	Max. punten	Vraag
WIS1	40	COG staat open voor innovatieve ideeën die de dienstverlening verbeteren en bijdragen aan duurzaamheid en efficiëntie, mits passend bij de schaal en het onderwijsniveau. Inschrijvers dienen in te gaan op minimaal de volgende punten: - Welke innovatieve technieken of methodes worden toegepast (bijv. sensoren, slimme containers, nudgingtechnieken)? - Hoe dragen deze innovaties bij aan betere dienstverlening of duurzamer gedrag? - Zijn er slimme logistieke concepten, zoals circulaire retourlogistiek of zero waste-oplossingen? - Hoe wordt geborgd dat deze oplossingen aansluiten bij de schaalgrootte en het gebruik door studenten en medewerkers? - Op welke wijze kunnen innovaties mee-evolueren tijdens de looptijd van de opdracht?
<i>Beantwoording in maximaal 2 pagina's A4 formaat, lettertype Arial 10 pnt.</i>		

Ondergetekende verklaart dat hij/zij deze verklaring naar waarheid heeft ingevuld en ondertekend en tevens dat hij/zij daartoe rechtens bevoegd is.

Naam	
Functie	
Onderneming	
Handtekening	
Plaats en datum	